

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 30.12.2020 г. № 4

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б.Грекова»  
на 2021 — 2024 год.**



И.о. директора ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова»

О.Ю. Савеленко

Приказ от 30.12.2020 № 134

УТВЕРЖДАЮ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок реализации
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
1.1.	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	Директор	В соответствии с планом работы комиссии
1.2.	Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции.	директор	до 1 февраля года, следующего за отчетным
1.3.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и проведение нормативных правовых и иных актов ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова», регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года

1.4.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГБОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» в разделе «Противодействие коррупции».	начальник отдела кадровой и правовой работы	до 1 февраля года, следующего за отчетным
------	---	---	---

**2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений**

2.1.	Обеспечение представления лицами, замещающими отдельные должности в ГБОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова», сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Директор	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
------	---	----------	--

2.2.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, главного бухгалтера на официальном сайте ГБОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова».	начальник отдела кадровой и правовой работы	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
------	---	---	--

2.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
------	---	---	----------------

2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГБОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
------	--	---	----------------



2.5.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками ГЫПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	Начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
2.6.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГЫПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
2.7.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГЫПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова», положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).	Начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
2.8.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ГЫПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» своих функций.	Начальник отдела кадровой и правовой работы	Ежегодно, до 1 октября
<b>3. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов</b>			
3.1.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.	Начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
<b>4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
4.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности работников ГЫПОУ РО «РХУ имени М.Б.	Главный бухгалтер	В течение года



Грекова» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

### 5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

5.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и обновление указанной информации.	начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
5.2.	Обеспечение возможности оперативного представления работниками ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова», иными гражданами информации о фактах коррупции в ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБУ РО «Облметодцентр».	начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года

### 6. Антикоррупционное образование, просвещение работников учреждений

6.1.	Проведение обучающих мероприятий и индивидуального консультирования работников ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова» по вопросам противодействия коррупции.	начальник отдела кадровой и правовой работы	В течение года
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на педагогических советах	начальник отдела кадровой и правовой работы	Ежегодно, сентябрь, январь

### 7. Антикоррупционное образование и воспитание обучающихся

7.1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции (бесед, класных часов и т.п.) с обучающимися ГБПОУ РО «РХУ имени М.Б. Грекова»	заместитель директора по воспитательной работе	В течение года
------	---	--	----------------

7.2.	Включение в программы учебных предметов «Обществознание», «Основы безопасности и жизнедеятельности» темы по борьбе с коррупцией	преподаватель обществознания, ОБЖ	1 раз в год
7.3.	Проведение заседаний студенческого совета учреждения по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.	заместитель директора по воспитательной работе	Ежегодно, сентябрь
<b>8. Правовое просвещение родителей (законных представителей) обучающихся</b>			
8.1.	Проведение родительских собраний по темам противодействия коррупции в образовательных учреждениях	заместитель директора по воспитательной работе	Ежегодно, ноябрь