



Ростовское художественное
училище имени М.Б.Грекова

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ М.Б. ГРЕКОВА»
(ГБПОУ РО «РХУ имени М. Б. Грекова»)**

«СОГЛАСОВАНО»

Советом ГБПОУ РО
«РХУ имени М.Б. Грекова

(протокол от 28.02.2023 № 2)

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора ГБПОУ РО
«РХУ имени М.Б. Грекова»
О.Ю. Савеленко

« 28 » 02 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан на обучение по программам подготовки специалистов
среднего звена в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Ростовское художественное училище имени М.Б. Грекова»
в 2023 году**

Действует с 01.03.2023 г.

г. Ростов-на-Дону
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовское художественное училище имени М.Б. Грекова» в 2023 году (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) за счет средств бюджета Ростовской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём осуществляется на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (далее – приказ Минпросвещения от 02.09.2020 № 457), Устава Учреждения, других нормативных правовых актов Российской Федерации.

Прием иностранных граждан в Учреждение для обучения осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств бюджета Ростовской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.2. Учреждение проводит приём на обучение за счёт средств бюджета Ростовской области в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно на конкурсной основе министерством культуры Ростовской области, а также приём на обучение сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в соответствии с Порядком приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами.

1.3. В соответствии с приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 457, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 № 1422, при приеме на обучение по ППССЗ по всем специальностям установлены вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей (вступительные испытания творческой направленности).

1.4. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Учреждение общежитие не имеет.

1.6. Учреждение при приеме гарантирует соблюдение прав на

образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

2.1. Учреждение объявляет прием при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по специальностям:

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Срок обучения на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев, квалификация «дизайнер-преподаватель»;

54.02.05 Живопись (по виду: Станковая живопись).

Срок обучения на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев, квалификация «художник-живописец, преподаватель».

54.02.07 Скульптура.

Срок обучения на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев, квалификация «художник-скульптор, преподаватель».

53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по виду: Художественно-костюмерное оформление спектакля).

Срок обучени на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев, квалификация «специалист по театрально-декорационному искусству».

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В УЧРЕЖДЕНИЕ

3.1. В целях организации приема граждан в Учреждение создается приемная комиссия. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Учреждения.

3.2 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Учреждения.

3.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

3.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Приемная комиссия на официальном сайте Учреждения (www.rhug.ru) и информационном стенде приемной комиссии до начала приема

документов размещает следующую информацию:

4.1.1. Не позднее 1 марта:

настоящие Правила приёма в Учреждение;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, на которые Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

4.1.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности;

количество мест, финансируемых за счет бюджета Ростовской области, для приема по каждой специальности;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.2. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Учреждения и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения.

Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Учреждение.

5. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Прием в Учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

5.2. Приём документов осуществляется с 20 июня до 10 августа, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

5.3. Учреждение предоставляет поступающему право подать заявление на две специальности, предусматривающие одинаковые вступительные

испытания. В этом случае поступающим указывается основная специальность, на которую он претендует. Иная специальность указывается в порядке убывания по приоритетности зачисления.

5.4. Поступающий имеет право одновременно подавать заявление на обучение за счет средств бюджета и по договору об оказании платных образовательных услуг.

5.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Учреждение поступающий, являющийся гражданином РФ предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии размера 3см.*4см.

5.6. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом должны предоставить в приемную комиссию следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии размера 3см.*4см.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.7. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

5.8. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 5.5. – 5.7. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Учреждением.

5.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии)

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения и (или) сведения, не соответствующие действительности, Учреждение возвращает документы поступающему.

5.11. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования

(далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные в Учреждение через операторов почтовой связи общего пользования, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 5.2. настоящих Правил.

Учреждение не осуществляет прием заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме.

5.12. Приём документов регистрируется в журнале установленной формы, с обязательной нумерацией страниц, прошнурованном и скреплённом печатью Учреждения.

Поступающему присваивается идентификационный номер абитуриента.

В день окончания приёма документов записи в журнале закрываются итоговой чертой с росписью председателя и ответственного секретаря приёмной комиссии.

5.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы.

Журнал регистрации и личные дела поступающих хранятся в Учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

5.14. При личном представлении документов поступающему выдаётся установленной формы расписка о приёме документов.

5.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6. СДАЧА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

6.1. Для всех специальностей и всех категорий поступающих проводятся вступительные испытания творческой направленности. Дата и время проведения вступительных испытаний устанавливается расписанием вступительных испытаний, утвержденным председателем приёмной комиссии, и объявляется путем размещения на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Учреждения.

6.2. Перечень вступительных испытаний творческой направленности по специальностям:

6.2.1. По специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям): Рисунок, Живопись, Композиция.

6.2.2. По специальности 54.02.05 Живопись (по виду: Станковая живопись): Рисунок, Живопись, Композиция.

6.2.3. По специальности 54.02.07 Скульптура: Рисунок, Скульптура, Композиция.

6.2.4. По специальности 53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по виду: Художественно-костюмерное оформление спектакля) Рисунок, Живопись.

6.3. Форма проведения вступительных испытаний творческой направленности:

1) Рисунок (для всех специальностей):

Натюрморт с натуры, состоящий из 3-5 предметов, различных по форме и материалу, 1-2 драпировки со складками.

Материал: бумага, графитный карандаш;

размер – 1/2 чертежного листа (формат А2);

срок выполнения – 12 академических часов (3 дня по 4 часа).

2) Живопись (для всех специальностей):

Натюрморт с натуры, состоящий из 3-5 предметов и драпировок, различных по форме и материалу, цвету и тону. Задание выполняется при дневном освещении.

Материал – бумага; на выбор: акварель, гуашь, темпера;

размер – 1/2 чертежного листа (формат А2);

срок выполнения – 8 академических часов (2 дня по 4 часа).

3) Скульптура:

Художественная лепка по образцу («розетка»),

Материал – глина; инструменты – стеки. Масштаб 1:1

срок выполнения – 8 академических часов (2 дня по 4 часа).

4) Композиция:

Для специальностей 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.05 Живопись (по виду: Станковая живопись):

композиция сюжетная с изображением фигуры человека на заданную тему - выполнить эскиз композиции на одну из предложенных тем (историческая, литературная, жанрово-бытовая, спортивная), которые сформулированы более конкретно и ежегодно за день до начала экзамена утверждаются директором Учреждения и объявляются в день экзамена.

Материал: бумага, акварель, гуашь, темпера;

размер – 1/4 чертежного листа (формат А3);

срок выполнения – 5 академических часов (1 день).

для специальности 54.02.07 Скульптура:

эскиз композиции на заданную тему (1-3 фигуры человека);

высота фигуры не более 20 см.;

срок выполнения – 5 академических часов (1 день);

материал - скульптурный пластилин 1 кг., проволока алюминиевая 1метр, диаметр -2-3мм., инструменты - стеки, лист фанеры толщиной 10 -15 мм., размер 20х20см., гвозди, молоток.

6.3. Во время вступительных испытаний творческой направленности Учреждение предоставляет поступающим мольберты, глину и бумагу необходимого формата с угловым штампом Учреждения, где поступающий указывает свой идентификационный номер. Все остальное, необходимое для вступительных испытаний творческой направленности, поступающие приносят с собой.

6.4. Выполненные на вступительных испытаниях творческой направленности работы каждого поступающего просматриваются и оцениваются одновременно. Каждое вступительное испытание оценивается по зачетной системе.

6.5. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6.6. Объявление результатов вступительных испытаний творческой направленности осуществляется в форме списков по каждой специальности, включающих всех сдавших данные вступительные испытания творческой направленности.

6.7. Вступительные испытания творческой направленности проводятся в два потока. График проведения вступительных испытаний творческой направленности по потокам размещается на официальном сайте Учреждения и информационном стенде приемной комиссии 10 августа 2023 года.

6.8. Во время вступительных испытаний творческой направленности запрещается:

- хождение по аудитории;
- пользоваться фотокамерами и сотовыми телефонами.

6.9. Лица, опоздавшие на вступительное испытание творческой направленности, допускаются к сдаче только с разрешения председателя приемной комиссии.

6.10. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание творческой направленности по уважительной причине, подтвержденной документом, допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания с другим потоком (при его наличии) по разрешению председателя приемной комиссии.

6.11. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

6.12. Лица, не явившиеся на вступительное испытание творческой направленности без уважительной причины, получившие на вступительных испытаниях «незачет» по трем вступительным испытаниям творческой направленности, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из числа кандидатов на зачисление в Учреждение.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих

7.2. При проведении вступительных испытаний лицам с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Учреждения или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

8. ПОДАЧА АПЕЛЛЯЦИЙ

8.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

8.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

8.4. Учреждение вправе включать в апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций в качестве независимых экспертов представителей министерства культуры Ростовской области.

8.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

8.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

8.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

9. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ

9.1. После завершения вступительных испытаний творческой направленности в состав студентов Учреждения зачисляются:

9.1.1. На места, финансируемые из средств бюджета Ростовской области: лица, получившие «зачет» по всем вступительным испытаниям творческой направленности.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, Учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.1.2. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях (равных средних баллах документа об образовании, результатах вступительных испытаний и других одинаковых достижениях).

9.1.2. На места по договорам с оплатой стоимости обучения:

- в первую очередь - лица, получившие «зачет» по всем вступительным испытаниям творческой направленности, но не зачисленные на места, финансируемые из средств бюджета, по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего образования,

- во вторую очередь – лица, получившие «зачет» по двум вступительным испытаниям творческой направленности;

- в третью очередь – лица, получившие «зачет» по одному вступительному испытанию творческой направленности.

При наличии двух и более кандидатов одной очереди, Учреждение осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, а также результатов индивидуальных достижений и (или) наличия договора о целевом обучении.

9.2. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам, являющимся обязательными в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (средний балл данных общеобразовательных предметов).

Средний балл документа об образовании подсчитывается до третьего знака

после запятой включительно.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9.3. Учреждением учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" ;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

9.4. По окончании вступительных испытаний и просмотра работ экзаменационной комиссией на информационном стенде и официальном сайте Учреждения размещаются результаты вступительных испытаний, в которых определяются лица, рекомендованные к зачислению по каждой специальности, в соответствии с поданными заявлениями поступающих.

Поступающие, прошедшие обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Подготовительные курсы для поступающих в учреждение СПО художественной направленности», принимаются в порядке общего конкурса.

9.5. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в течение одного рабочего дня со дня размещения результатов вступительных испытаний на информационном стенде и сайте Учреждения.

9.6. Лица, рекомендованные к зачислению в соответствии с результатами вступительных испытаний и не представившие оригинал документа государственного образца об образовании в установленные сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

9.7. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Учреждения.

9.8. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания творческой направленности, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, Учреждение осуществляет прием на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на основе договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

9.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Учреждение осуществляется до 1 декабря текущего года.

10. ПРАВИЛА ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

10.1. Прием иностранных граждан в Учреждение для обучения по ППССЗ осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

10.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

- В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 638 "О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования".

- В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. N 662 и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

- На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию

соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637.

- В соответствии с Указом Президента РФ от 18.02.2017 N 74 "О признании в Российской Федерации документов и регистрационных знаков транспортных средств, выданных гражданам Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях отдельных районов Донецкой и Луганской областей Украины"

- В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

10.3. Прием иностранных граждан в Учреждение для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях и в порядке, устанавливаемых Порядком приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и физическими лицами Учреждения

10.4. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами.

10.5. Иностранец, поступающий на обучение по ППССЗ, представляет документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем образовании.

10.6. Иностранцы, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 638 "О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 35, ст. 4034) квоты, представляют также направление Федерального агентства по образованию.

10.7. Для иностранных граждан устанавливаются те же вступительные испытания, что и для граждан Российской Федерации.

10.8. Зачисление иностранных граждан, указанных в пункте 10.2. настоящих Правил, на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные разделом 9 настоящих Правил.

10.9. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Федерального агентства по образованию, проводится в сроки, определяемые Федеральным агентством по образованию.

10.10. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные Порядком приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами.